



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LEQUILE
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**

via L. da Vinci, 105 - 73010 LEQUILE (LE)

Tel. 0832/631089 - C.F. 80012280758 - www.iclequile.edu.it

e-mail:leic82700e@istruzione.it - PEC:leic82700e@pec.istruzione.it

Art. 1 - Oggetto	Pag. 2
Art. 2 - Principi	Pag. 2
Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti	Pag. 3
Art. 4 - Regole di utilizzo	Pag. 4
Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti	Pag. 5
Art. 6 - Moderazione	Pag. 6
Art. 7 - Revisione	Pag. 6
Art. 8 - Contatti	Pag. 7
Art. 9 - Costi di Gestione	Pag. 7

Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina la gestione e il funzionamento del **profilo istituzionale del Comprensivo Lequile sul social network Facebook** (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100088846754441>) e stabilisce le modalità di pubblicazione e di accesso alle diverse informazioni ivi presenti secondo la normativa prevista dal **D. Lgs. n. 101/2018** in adeguamento al **Regolamento UE 2016/679 (GDPR 2016/679)** e alla Legge **547/1993**.

Art. 2 - Principi

L'Istituto riconosce internet ed i social network quale strumento fondamentale per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione, così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

In proposito l'Istituto riconosce il proprio profilo istituzionale Facebook come una risorsa da utilizzare in conformità e coerenza con gli obiettivi e funzioni della scuola, così come esplicitati nel PTOF e come diretto supporto e completamento del sito istituzionale (www.iclequile.edu.it).

Tale regolamento ha pertanto l'obiettivo di garantire la libertà di espressione e di pensiero, e al contempo tutelare e scongiurare eventuali abusi o attività illecite accertate.

Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti

Responsabile del profilo Facebook del **Comprensivo Lequile** nonché Titolare del trattamento dei dati ivi contenuti è il **Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante pro-tempore dell'amministrazione**. Il Dirigente è affiancato da un **team di docenti delegati**, col compito di seguire la progettazione e sviluppo del canale social e garantirne la pubblicazione dei contenuti.

Il Dirigente e i suoi collaboratori assicurano il continuo controllo della pubblicazione di notizie e servizi dell'Istituto, verificando altresì che i materiali da pubblicare, prodotti personalmente o pervenuti da altri autori, siano conformi alle **norme che regolano il diritto alla privacy**.

Al fine di garantire il diritto alla riservatezza dei minori, il materiale da pubblicare su Facebook sarà accuratamente selezionato evitando di diffondere prodotti multimediali audio e video che ritraggono gli alunni in primo piano o nei quali i volti degli stessi non siano stati preventivamente oscurati.

Infine, in conformità a quanto disciplinato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs 196/2003 non saranno pubblicati dati personali particolari, ovvero dati che rivelino l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, o appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Il materiale da pubblicare potrà essere proposto e predisposto da tutti i docenti del Comprensivo ma, le richieste di pubblicazione dovranno essere trasmesse esclusivamente per via telematica e in tempo utile ai docenti incaricati per la pubblicazione.

Sulle pagine social della scuola potranno essere pubblicate le informazioni di eventi, manifestazioni, progetti, iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dall'Istituto Comprensivo Lequile nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico in conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679 e D.Lgs 196/2003).

Resta inteso che la scuola rimane proprietaria del materiale raccolto per scopi

documentativi e che le famiglie rinunciano a ogni tipo di diritto su materiali fotografici, video o altri documenti contenenti l'immagine, il nome, la voce o gli elaborati dei propri figli nell'ambito di attività educative e didattiche.

In nessun caso il materiale di documentazione raccolto verrà ceduto a terzi o utilizzato in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Art 4 - Regole di utilizzo

Il soggetto responsabile della gestione delle pagine social provvede ad effettuare le opportune comunicazioni, ad accreditarsi ai rispettivi servizi con "username" e "password", ad aggiornare periodicamente i profili di accesso e ad effettuare ogni altro adempimento di cui al presente regolamento. Tali informazioni non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto bisogna darne immediata notizia al responsabile (o, in caso di assenza, al titolare) del trattamento dei dati.

I materiali pubblicati su ogni singolo social network devono rispettare il principio di minimizzazione (Privacy by default: i dati personali devono essere trattati nella misura necessaria e sufficiente e per le finalità previste C. 78 e Art. 5 GDPR)

Occorre prestare attenzione alla pubblicazione di foto e/o video contenenti soggetti minorenni. Le fotografie degli alunni/e dovranno essere pubblicate, avendo cura di eliminare i dati personali in esse contenuti, ad esempio con i soggetti posti di spalle o, laddove non fosse possibile, provvedendo a sfumare il volto degli alunni/e, in modo da renderli non riconoscibili, salvo situazioni particolari da valutare in relazione alla fattispecie concreta.

Art 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti.

Ogni singolo utente del servizio di Facebook deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al Dirigente Scolastico coadiuvato dal docente amministratore incaricato di cui all' Art 3.

Tutti hanno il diritto di interagire, con buon senso e professionalità, con il profilo Facebook, intervenendo con commenti e proponendo contenuti che siano espressione della propria libera opinione, nel rispetto delle opinioni altrui e senza in alcun modo danneggiare la reputazione e la credibilità dell'Istituto e di tutto il personale scolastico.

I commenti e i post degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'Istituto, che non può essere ritenuto responsabile della veridicità o meno di ciò che viene postato sui canali da terzi.

L'utente è responsabile dei contenuti che pubblica e delle opinioni espresse. Non è consentito l'utilizzo del servizio per effettuare comunicazioni che violino le leggi vigenti, e in particolare per l'invio di messaggi che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, discriminatorio, diffamatorio o comunque tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti.

Non sono consentiti atteggiamenti discriminatori rispetto al genere, orientamento sessuale, età, religione, convinzioni personali, origini etniche e disabilità. Non sono consentiti comportamenti gratuitamente polemici e reiterati («*trolling*» e «*flame*»).

I contenuti pubblicati hanno il requisito dell'interesse pubblico, per cui non è ammessa alcuna forma di spam, promozione di interessi privati, violazione del diritto d'autore, utilizzo non autorizzato di marchi registrati e sostegno ad attività illegali.

I contenuti devono rispettare la privacy delle persone, evitando riferimenti a

fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e messaggi contenenti la diffusione non autorizzata di dati personali di terzi (*indirizzi, email, numeri telefonici ecc.*).

L'autore di un errore deve essere pronto a modificare il suo intervento, appena la violazione gli viene segnalata. Un intervento inappropriato, se non rimosso prontamente, può dare origine a conseguenze anche di ordine penale.

In ogni caso, saranno rimossi tutti i post, i commenti o i materiali audio/video che:

- 1) includano commenti "off topic", ossia non attinenti;
- 2) divulgano dati e informazioni personali o che possono cagionare danni o ledere la reputazione di terzi; dati e informazioni a contenuto osceno o tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti.

I giudizi di rimozione di post, commenti o altri contenuti, sono insindacabili.

Art. 6 - Moderazione

La moderazione da parte dell'Istituzione Scolastica all'interno dei propri spazi avviene a posteriori, ovvero in un momento successivo alla pubblicazione, ed è finalizzata unicamente al contenimento, nei tempi e nei modi ragionevolmente esigibili, di eventuali comportamenti contrari alle norme d'uso.

Gli amministratori hanno facoltà di eliminare senza preavviso i contenuti non conformi e contrari alle regole descritte nel presente regolamento o non attinenti alle attività dell'Istituto. Un utente che reiteratamente non rispetta le regole descritte potrà essere bloccato e i contenuti potrebbero, se necessario, essere segnalati alle autorità competenti.

Art. 7 - Revisioni

Il presente regolamento sarà oggetto di revisione in relazione a fatti, esigenze, variazioni normative che potranno verificarsi.

Art. 8 - Contatti

Gli utenti possono rivolgere le loro segnalazioni (*ad esempio per segnalare abusi o violazioni del copyright*) all'indirizzo e-mail dell'istituto:

leic82700e@istruzione.it

Art. 9 - Costi di Gestione

Come da vigente regolamento di Facebook non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.

Dirigente Scolastica
Mariateresa SPAGNA